Arbeitsanweisung Impfen: Durchführung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Praxisstempel  Praxis Dres. Sommer | Arbeitsanweisung  Impfung durchführen | Version: 02  Seite 1 von … |

|  |
| --- |
| Zweck/Ziel: Sichert die korrekte Durchführung einer Impfung |
|  |
| Geltungsbereich: Behandlungsräume/Sprechzimmer |
|  |
| Zuständigkeit: Alle Medizinischen Fachangestellten (MFAs) |
|  |
| Vorgehen/Ablauf |
| Durchführung   * + Impfanamnese durchgeführt   + Aufklärung und Beratung durch fachkompetente MFA erfolgt   + Impffähigkeit durch den Arzt freigegeben   + Entsprechend angegebene Impfung/en dem Kühlschrank entnehmen   + Einmalhandschuhe anziehen   + Impfung aufziehen/vorbereiten   + Nach dem Aufziehen die Kanüle fachgerecht verwerfen und neue Kanüle aufsetzen   + Nicht entlüften: Mini-Restluft in Fertig-Vaccinen belassen   + Einstichstelle des Patienten desinfizieren und 30 Sekunden einwirken/abtrocknen lassen   + Impfung im Oberarm/Oberschenkel injizieren (Achtung bei Antikoagulantien!)   + Nicht aspirieren, außer bei Covid-19-Impfung empfohlen   + Einstichstelle mit Pflaster versehen   + Ziffer notieren, Chargennummer, Impfstoff u. Pat.-Einwilligung in der Patientenakte dokumentiert   + Chargennummer, Impfstoff, Stempel und Unterschrift des Arztes in den Impfausweis eintragen   + Je nach Impfung 15 Minuten Beobachtungszeit in der Praxis   + Evtl. Recall-Datum vermerken |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Erstellt von: | Geprüft:  Freigegeben von: | Dokument: Durchführung Impfung |
| Datum: | Datum: |

Speicherort: C:/QMS/Arbeitsanweisungen/Durchführung Impfung