Checkliste Organisation des Beschaffungswesens

|  |  |
| --- | --- |
|  | Der Einkauf erfolgt bei uns geplant. Material wird nachgekauft, bevor es vollständig aufgebraucht ist. Wir achten dabei jeweils auf Qualität und niedrigen Preis. |
|  | Wir erreichen durch die Abnahme größerer Mengen einen Preisnachlass und sorgen gleichzeitig mit geeigneten Maßnahmen dafür, dass es bei verderblichen Produkten keine Schwierigkeiten aufgrund der Verfallsdaten gibt.  |
|  | Wir nutzen systematisch die verbesserten Zahlungskonditionen (Skonti).  |
|  | Wir kaufen nicht aus Traditionsgründen immer beim selben Lieferanten, sondern führen regelmäßig Preisvergleiche durch. Hier bietet gerade das Internet gute Möglichkeiten. Das muss zwar nicht heißen, dass wir uns einen neuen Lieferanten suchen, aber wir nutzen die gewonnenen Daten dafür, zumindest einmal über neue Preise zu verhandeln.  |
|  | Wir kaufen da, wo es möglich ist, gemeinsam mit anderen Praxen ein und können so bessere Konditionen aushandeln.  |
|  | Wir führen einmal im Jahr ein Jahresgespräch mit unseren Lieferanten, in dem evtl. bessere Konditionen verhandelt werden. |
|  | Wir achten beim Kauf von aktiven Medizinprodukten darauf, dass wir eine dokumentierte Einweisung vom Hersteller erhalten. |