

# Berufsbegleitender Fernlehrgang **Abrechnungsmanagerin**



*Jetzt buchen!*

Profitieren Sie  
bis zum  
31.07.2023  
vom Preis aus  
2022!

**4 Wochen  
gratis  
testen**

**Digital und  
flexibel  
lernen**

Zertifizierte Weiterbildung für  
Mitarbeiterinnen in Zahnarztpraxen

Infos unter  
[www.abrechnung.de](http://www.abrechnung.de)

# Weiterbildung, die zu Ihnen und Ihrem Leben passt

Liebe Kolleginnen,

Sie möchten sich persönlich weiterentwickeln und in der Praxis eine eigenständige Aufgabe übernehmen? Sie wünschen sich höhere Verdienstmöglichkeiten und noch mehr Freude am Job? Dann ist der Fernlehrgang Abrechnungsmanagerin die richtige Weiterbildung für Sie!

Wir beim PKV Institut kommen aus der Praxis, kennen die Herausforderungen im Praxisalltag nur zu gut und wissen um die unterschiedlichen Lebenssituationen, in denen Sie sich befinden. Deswegen haben wir Ihren Fernlehrgang maximal praxisnah aufgebaut, in kleine, sinnvolle Schritte aufgeteilt und betreuen Sie dabei die ganze Zeit persönlich.

Sie meistern den Kurs berufsbegleitend und können danach korrekt und vollständig abrechnen. Besonders in der jetzigen Zeit ist es wichtig, dass Sie kein Honorar verschenken. Die monatlichen Lektionen verschaffen Ihnen einen langfristigen Überblick über die Grundlagen und die Systematik der Abrechnung.

Nehmen Sie Ihre Zukunft selbst in die Hand und werden Sie innerhalb von nur 7 Monaten (+ Prüfung) zur zertifizierten Abrechnungsmanagerin!

Ihre

*Renata Kazlitina und Simon Rötting*

Teilnehmerbetreuer/innen



*Nah an der Praxis.  
Nah am Leben.*



Vielfach ausgezeichnet



98 % Weiterempfehlung

# Unser Lernkonzept

## Digital und flexibel lernen

### Jeden Monat eine Lektion

Die Kursinhalte gibt es als PDF im digitalen Lerncampus und zusätzlich gedruckt als Buch per Post – einfach aufgebaut und mit vielen Lernbeispielen aus dem Praxisalltag.

### Flexibel lernen

Sie lernen berufs begleitend in kleinen Einheiten mit 5-6 Stunden pro Woche – wann und wo Sie möchten.

### Persönliche Betreuung

Unsere Experten und die Teilnehmerbetreuung beantworten Fragen direkt im Lerncampus und unterstützen mit Lerntipps und aktuellem Praxiswissen.

### Den Lernfortschritt im Blick

Die Lernfortschrittsanzeige und die Ergebnisse der monatlichen Verständnis-Checks zeigen den aktuellen Wissensstand.

### Lernen mit Spaß

Mit interaktiven Übungen und dem Prüfungstrainer bereiten sich die Teilnehmerinnen einfach auf die Abschlussprüfung vor.

### Ihr Starterpaket



Lektion 1



Broschüre mit  
Lerntipps



Infos zum  
Fernlehrgang



## Von dem Fernlehrgang profitiert Ihre gesamte Praxis:

- ✓ Die Praxisleitung, weil sie durch ausgebildete Mitarbeiterinnen selbst entlastet wird.
- ✓ Das Team, weil Sie neue Impulse und Ideen aus dem Fernlehrgang mitbringen.
- ✓ Sie selbst, weil Sie sich durch die Fortbildung spezialisieren und für die Praxis unentbehrlich werden.

# Schritt für Schritt

Ihr Weg zur zertifizierten Abrechnungsmanagerin.

Jeden Monat eine Lektion:



## Lektion 1:

### Grundlagen der Abrechnung nach BEMA

Sie lernen:

- ✓ wie Sie die Grundlagen der Abrechnung von gesetzlich versicherten Patienten kennen.
- ✓ den sicheren Umgang mit gesetzlichen Vorgaben.



## Lektion 2:

### Zahnersatz mit Festzuschussystem

Sie lernen:

- ✓ wie eine leistungsgerechte Vergütung für den Zahnarzt bei Zahnersatz aussieht.
- ✓ wie Sie die Leistungen Ihrer Praxis angemessen kommunizieren.



## Lektion 3:

### GOZ - Abrechnung bei privat Versicherten

Sie lernen:

- ✓ wie Sie rechtssichere Verträge abschließen.
- ✓ Faktorerhöhung & Analogberechnungen korrekt auszuführen.
- ✓ zahntechnische Leistungen und Materialien zu berechnen.



## Lektion 4:

### PAR-Therapie, Schienentherapie

Sie lernen:

- ✓ die PAR-Therapie in der GOZ kennen.
- ✓ Unterkieferprotusionschienen zu dokumentieren und abzurechnen
- ✓ die Schienentherapie und Heilmittelverordnung kennen.



## Lektion 5:

### Schnittstelle GOZ-BEMA & sonstige Kassen

Sie lernen:

- ✓ Abrechnungsdetails zu privaten Leistungen für gesetzlich Versicherte.
- ✓ Grundlagen der Abrechnung bei ungewöhnlichen Behandlungsfällen kennen.



## Lektion 6:

### Implantologie

Sie lernen:

- ✓ wie Sie Implantationen planen und abrechnen.
- ✓ welche Festzuschüsse bei gesetzlich Versicherten infrage kommen.
- ✓ wie Sie Problemen bei der Erstattung aus dem Weg gehen.



## Lektion 7:

### Kieferorthopädie

Sie lernen:

- ✓ Arten und Verlauf der Kfo-Behandlung in der GKV.
- ✓ Kieferorthopädie in der GOZ kennen.
- ✓ Kfo-Behandlungen als Vertretungspraxis abzurechnen.



## Bonuslektion

### Abrechnungsorganisation und Kommunikation



## Abschlussprüfung

✓ *Geschafft*

Sie erhalten Ihr persönliches Zertifikat!



» Ich bin sicherer in meinem Job geworden und kann nun einfacher die Entscheidungen in der Abrechnung treffen. «

Lisa, 32 Jahre



Quelle: Fernstudiumcheck.de

## Einfaches und begleitetes Lernen im digitalen Lerncampus

### **Einfach gut organisiert:**

In unserem digitalen Lerncampus haben Sie alle wichtigen Informationen, Unterlagen, Übungen und Ansprechpartner an einem Ort.

### **Gemeinsam leichter lernen:**

Im Forum tauschen Sie sich mit anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern aus und helfen sich gegenseitig mit Ihren Erfahrungen weiter.

### **Alles immer dabei:**

Sie können alle Lektionen und Aufgaben digital auf Ihrem Tablet oder PC lesen und bearbeiten.

Sie testen 4 Wochen lang ohne Risiko, ob der Kurs zu Ihnen passt – erst dann zahlen Sie den Kurspreis.

4 Wochen  
risikofrei  
testen!

# Alle Infos zu Ihrem Fernlehrgang

## 1 Teilnahmevoraussetzungen

Sie benötigen eine abgeschlossene Ausbildung zur ZFA bzw. Zahnarzthelferin oder sind Quereinsteigerin und haben schon praktische Erfahrung in der Abrechnung gesammelt.

### Technische Voraussetzungen:

Sie benötigen ein Arbeitsgerät wie PC, Laptop oder Tablet mit Internetverbindung.

## 2 Kursgebühr & Gratis-Testphase

Ihr Fernlehrgang zur Abrechnungsmanagerin kostet insgesamt

**1.925 €\***

Sie können den Fernlehrgang 4 Wochen lang gratis testen. Dafür verlängern wir das unten angegebene Widerrufsrecht um weitere 2 Wochen.

Sollten Sie nach 4 Wochen nicht weitermachen wollen, reicht eine kurze schriftliche Info an das **PKV Institut**. Sie dürfen alle erhaltenen Unterlagen behalten. Ansonsten können Sie die Rechnung entweder auf einmal oder in 7 Monatsraten à 275 € begleichen.

### Diese Lektionen erhalten Sie monatsweise per Post:

1. Grundlagen der Abrechnung nach BEMA
2. Zahnersatz mit Festzuschussystem
3. GOZ – Abrechnung bei privat versicherten Patienten
4. PAR-Therapie, Schienentherapie
5. Schnittstelle GOZ-BEMA, Sonstige Kassen
6. Implantologie
7. Kieferorthopädie

Bonus: Abrechnungsorganisation und Kommunikation  
+ vertiefende Lehrvideos

## 3 Abschluss

Im Anschluss an den Fernlehrgang absolvieren Sie die Prüfung online. Bei bestandener Prüfung erhalten Sie Ihr Zertifikat über 180 Fortbildungsstunden (240 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten).

**Eine Teilnahmebestätigung erhalten Sie in jedem Fall, auch wenn Sie die Abschlussprüfung nicht mitschreiben.**

## Unsere Vorteile für Sie:

- ✓ Der Fernlehrgang wird stetig aktualisiert.
- ✓ Sie testen die ersten 4 Wochen risikofrei, ob der Fernlehrgang zu Ihnen passt.
- ✓ Sie können auch nach der Testphase jederzeit kündigen und zahlen dann nur die erhaltenen Leistungen.

**\*Preis nur gültig bei Buchung bis 31. Juli 2023 und Start in 2023.**

**Kursgebühr ab 01.08.2023: 1.995 €**

### Widerrufsbelehrung

#### Gesetzliches Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Fernlernmaterial in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das Muster-Widerrufsformular ([www.pkv-institut.de/widerruf](http://www.pkv-institut.de/widerruf)) verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### Den Widerruf richten Sie bitte an:

PKV Institut GmbH, Goethestraße 66, 80336 München, T 089 45228090, Fax 089 4522809-50, E-Mail an [info@pkv-institut.de](mailto:info@pkv-institut.de)

#### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene günstige Standardlieferung gewählt haben) unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlungen Entgelte berechnet. Auch wenn Sie diesen Vertrag während der Testphase widerrufen, dürfen Sie das bis dahin erhaltene Lehrmaterial behalten.

#### Impressum

Diese Broschüre wird herausgegeben von PKV Institut GmbH, Goethestraße 66, 80336 München

Bildnachweis: Shutterstock/Prostock Studio, Shutterstock/Dean Drobot, Shutterstock/Alpa Prod, Pexels/Gustavo Fring, PKV-Archiv

Papier aus 100% Altpapier mit Blauem Engel, alkoholfrei gedruckt mit mineralöl- und kobaltfreien Druckfarben.

# Anmeldung

Noch heute per Fax an  
089 452 28 09-50

oder per Post an  
PKV Institut GmbH  
Goethestraße 66  
80336 München

Oder nutzen Sie einfach unsere Online-Anmeldung:  
[www.abrechnung.de](http://www.abrechnung.de)



**Ja,** ich melde mich zum Fernlehrgang Abrechnungsmanagerin in der Zahnarztpraxis an:

Name Teilnehmerin

Telefon

private E-Mail-Adresse (**Pflichtfeld**)

## Lieferadresse

Praxis  privat

Praxisname (falls Lieferung an Praxis erfolgen soll)

Name (falls abweichend vom Teilnehmerinnennamen)

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

## Ratenzahlung

ja  
 nein

## Starttermin

15. April  
 15. Juli  
 15. Oktober

## Rechnungsadresse (falls abweichend)

Praxis  privat

Praxisname (falls Rechnung an Praxis geschickt werden soll)

Name (falls abweichend vom Teilnehmerinnennamen)

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

## Ich bin

ausgebildete ZFA/Zahnarzthelferin.  
 Quereinsteigerin in der Zahnarztpraxis.

## Lernzeit

Ja, ich habe mindestens 5-6 Stunden wöchentlich Zeit zum Lernen.  
 Nein, ich habe weniger Zeit.

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmerin

Ort, Datum

Unterschrift Arzt/Ärztin (nur notwendig bei Bezahlung durch die Praxis)

## Erfahrung mit Fernlehrgängen

Ja, ich habe bereits Erfahrung mit Lernen im Fernstudium.  
 Nein, das ist mein erster Kurs.

234AMZ\_A



**Staatlich geprüft und  
zugelassen**

Der Fernlehrgang zur Abrechnungsmanagerin entspricht den gesetzlichen Anforderungen und wurde von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU) mit der Zulassungsnummer 7308616 zertifiziert.

## Zertifizierte Fernlehrgänge für ZFAs

Berufsbegleitende Weiterbildung

Abrechnungsmanagerin



Praxismanagerin

Qualitätsmanagementbeauftragte

Datenschutzbeauftragte

Teamleitung



Anmelden unter  
[www.abrechnung.de](http://www.abrechnung.de)

**4 Wochen  
gratis  
testen**



**PKV Institut – Nah an der Praxis. Nah am Leben.**

**Das PKV Institut ist Ihr unabhängiger Partner für Praxiswissen**

Mit unseren staatlich zertifizierten Fernlehrgängen, unseren Online-Seminaren und Beratungsbriefen qualifizieren wir Praxismitarbeiterinnen, informieren sie über Aktuelles und stärken sie in ihrer Kompetenz. Das PKV Institut macht Praxen erfolgreich und Praxisteams stark – seit mehr als 35 Jahren!