

Online-Seminare 2024

für die Arztpraxis



Weiterbildung
speziell
für MFAs

Nur
32,80 €
pro Person/
Monat

Jetzt Abo
abschließen
& up to date
bleiben!

www.pkv-institut.de/abo-praxiswissen



Liebe Ärztinnen und Ärzte, liebe MFAs,

sich weiterentwickeln, aktuell bleiben und immer wieder etwas dazulernen, das ist für uns alle wichtig. Besonders für Sie als Multitalent mit den vielfältigen Aufgaben und Herausforderungen, die Sie täglich in der Praxis meistern.

Mit unserem Online-Seminar-Abo bieten wir Ihnen *das* Update für Ihren Praxisalltag:

In unserem Programm für 2024 finden Sie Pflichtschulungen, Seminare zu Praxisorganisation & Qualitätsmanagement, Persönlichkeitsentwicklung und eine Vielzahl mehr.

Melden Sie sich jetzt an und nehmen Sie einfach und bequem von überall aus teil! So vertiefen Sie gezielt Ihr (Fach-)Wissen, bleiben immer topaktuell informiert und sammeln dabei noch Fortbildungsstunden.

Ihre Sabine Schuster

Produktmanagerin Online-Seminare

Einfach weiterbilden mit Online-Seminaren im digitalen Lerncampus



Live-Seminare

Unsere Online-Seminare werden live übertragen, sodass Sie Ihre Fragen direkt an die Referenten stellen können.



Alle Unterlagen an einem Ort

Im Lerncampus finden Sie die Seminarfolien, die Teilnahmebestätigung oder Ihr persönliches Zertifikat. Als MFA erhalten Sie pro 90-minütigem Seminar jeweils 2 Fortbildungsstunden.



Inklusive Aufzeichnung

Wenn Sie einmal nicht live teilnehmen können, steht Ihnen die Aufzeichnung 6 Monate nach dem Online-Seminar im Lerncampus zur Verfügung.



Technische Voraussetzungen

Alles, was Sie brauchen, ist ein Computer, Tablet oder Smartphone mit Internetzugang.

Jetzt weiterbilden mit dem Online-Seminar-Abo!

Praxiswissen

Das Praxiswissen für MFAs ohne Abrechnungsthemen:

- 2–3 Seminare pro Monat
- Vielfältige und topaktuelle Inhalte
- Inkl. Pflichtschulungen

Ihre Vorteile

- Live-Seminare inklusive Aufzeichnung
- Inklusive Seminarfolien, Teilnahmebestätigung und persönlichem Zertifikat
- 2 Fortbildungsstunden pro 90-minütigem Seminar

Nur
32,80 €
pro Person/
Monat

Jetzt bestellen!

Nutzen Sie einfach das Formular am Ende der Broschüre.



» Qualitativ hochwertig, informativ, nie langweilig. Man lernt immer wieder was dazu, auch wenn man meint, man weiß darüber schon viel. «

Sonja, MFA



Alle Symbole schnell erklärt

Im Praxiswissen-Abo werden vielseitige Themen aus 5 Lernfeldern abgedeckt. Damit erhalten Sie eine umfassende Weiterbildung, die sich mit allen wichtigen Themen für MFAs befasst, außer der Abrechnung.

Sie möchten vom ganzen Programm für MFAs profitieren, inklusive Abrechnung?
Dann entdecken Sie das Komplett-Programm unter www.pkv-institut.de/abo-komplett



Pflichtschulungen

Arbeitgeber müssen ihre Mitarbeiter einmal im Jahr zu wichtigen Themen schulen – dies ist gesetzlich vorgegeben. Bei uns können Sie Pflichtschulungen einfach online als Seminar belegen.

Praxiswissen-Programm

Online-Seminare 2024

Januar

 Do. 18.01.
10 Tipps im Umgang mit (schwierigen) Patienten

 Di. 30.01.
Wichtiges Instrument in Ihrem Praxisteam: Das Teammeeting

Februar

 Mo. 19.02.
Kompaktwissen „Die Wunde und ihre Versorgung“ für MFAs

 Mi. 21.02.
Die neue Mitarbeiterin im Praxisteam: Alles über die gute (und nachweisbare) Einarbeitung

März

 Mi. 06.03.
Digitaler Alptraum Cyberangriffe – wie sie funktionieren und wie Sie ihnen vorbeugen

 Mo. 11.03.
Live-Coaching für Praxismanagerinnen

April

 Mo. 15.04. 
Hygienepflichtschulung nach RKI-/KRINKO-Richtlinien (Teil 1)

 Mo. 22.04.
Kindernotfall in Ihrer Praxis – so leisten Sie bei Kindern Erste Hilfe

 Mi. 24.04.
Grundl. Informationen zur Heilmittelverordnung – und wie Sie diese in der Praxis einsetzen

Mai

 Mo. 13.05.
Kompaktwissen „Haut“ für MFAs

 Do. 16.05.
Dringend gesucht ...: So unterstützen Sie als MFA bei der (richtigen) Stellenbesetzung

Juni

 Mo. 03.06. 
Hygienepflichtschulung nach RKI-/KRINKO-Richtlinien (Teil 2)

 Di. 25.06.
So lösen Sie Konflikte im Praxisteam in 5 Schritten

Juli

 Mo. 01.07.
So binden Sie Mitarbeiterinnen und steigern die Zufriedenheit in Ihrem Praxisteam

 Do. 04.07.
Mutterschutz, Elternzeit, Kind krank: Was Sie als Praxisleitung und MFA wissen müssen

 Mi. 10.07.
Einfach entspannen – Übungen und Akupressur für Schulter, Nacken und Arme

August

 Mo. 19.08.
Der starke Auftritt Ihrer Praxis – wie Sie schon mit kleinen Kniffen Ihr Marketing verbessern

 Mo. 26.08.
Krankentransport, Rettungswagen oder Notarzt – wie Sie den Transportschein richtig ausfüllen

September

 Di. 03.09.
Pragmatisch, praktisch, gut: So optimieren Sie Ihren Datenschutz

 Di. 10.09.
Bringen Sie Ihr (Praxis-) Leben ins Gleichgewicht – Selbstmanagement für MFAs

Oktober

 Di. 15.10. 
Sicherheitsunterweisung Brandschutz

 Mo. 21.10.
Notfälle in der Praxis – so sind Sie gut vorbereitet

 Di. 29.10.
Die QM-Richtlinie – praktische Tipps zur Umsetzung für jede Praxis

November

 Di. 19.11.
Kommunikation mit der Chefin oder dem Chef – Gespräche auf Augenhöhe

 Mo. 25.11.
Live-Coaching für Praxismanagerinnen

Dezember

 Mo. 02.12.
Grundlagen der Betriebswirtschaft für MFAs und Praxismanagerinnen

 Mo. 09.12.
Kompaktwissen „Herz/ EKG“ für MFAs

 Do. 12.12. 
Arbeitsschutz in der Praxis – die jährliche Unterweisung leicht gemacht

Alle Online-Seminare nach Lernfeld

Ausführliche Beschreibung



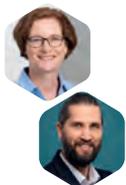
Praxisorganisation & QM



Mi. 21.02.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Nicole Schwäbe

Die neue Mitarbeiterin im Praxisteam: Alles über die gute (und nachweisbare) Einarbeitung

- ✓ Welche Themen stehen zuerst an, wer ist dafür verantwortlich und was Sie schon im Vorfeld unbedingt vorbereiten sollten
- ✓ Stichwort Quereinstieg: Worauf Sie hier für eine erfolgreiche Einarbeitung besonders zu achten haben
- ✓ Wann die Einarbeitung als abgeschlossen gilt und wieso ein Wissenscheck so wichtig ist



Mi. 06.03.2024 | 18:30–20:30 Uhr | Referenten: Nicole Schwäbe/Lars Konuralp

Digitaler Alptraum Cyberangriffe – wie sie funktionieren und wie Sie ihnen vorbeugen

- ✓ So erkennen Sie einen Hackerangriff und reagieren richtig
- ✓ Antivirensystem, Firewall, Daten-Back-up und Co. – was Sie in Ihrer Praxis sofort umsetzen sollten
- ✓ Risikofaktor Mensch – so sensibilisieren und schulen Sie Ihr Praxisteam



Mo. 15.04.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Viola Milde

Hygienepflichtschulung nach RKI-/KRINKO-Richtlinien (Teil 1)

- ✓ Diese Betreiber- und Anwenderpflichten müssen Sie jetzt unbedingt kennen und umsetzen
- ✓ Was Sie rechtssicher dokumentieren müssen und welche mikrobiologischen Kontrolluntersuchungen verpflichtend sind
- ✓ Arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen: Welche Untersuchungen sind verpflichtend und welche optional?



Mi. 24.04.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Julia Otto

Grundlegende Informationen zur Heilmittelverordnung – und wie Sie diese in der Praxis einsetzen

- ✓ Was Sie über das Formular und seinen Aufbau wissen müssen
- ✓ Die wichtigsten Begrifflichkeiten und Regelungen des Heilmittelkatalogs – für Sie einfach erklärt
- ✓ Worauf Sie bei der Umsetzung in der Praxis achten sollten und wie Sie Regresse vermeiden



Do. 16.05.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Kristin Maurach

Dringend gesucht ...: So unterstützen Sie als MFA bei der (richtigen) Stellenbesetzung

- ✓ Schritt für Schritt: Warum Sie einen klaren Bewerbungsprozess benötigen
- ✓ MFA oder Quereinstieg: So formulieren Sie die Erfordernisse Ihrer Praxis in einem Anforderungsprofil
- ✓ So wichtig sind passgenaue Stellenanzeigen und geeignete Werbekanäle für Ihre erfolgreiche Suche



Mo. 03.06.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Viola Milde

Hygienepflichtschulung nach RKI-/KRINKO-Richtlinien (Teil 2)

- ✓ Wie Sie die Anforderungen der MPBetreibV § 8 „Aufbereitung von Medizinprodukten“ erfüllen
- ✓ Ganz einfach erstellt: Von der Arbeitsanweisung bis zum Hygieneplan
- ✓ Erfolgreich in der Prüfung: Was Sie bei einer behördlichen Prüfung tun sollten





Do. 04.07.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Dr. Stephanie Kaufmann-Jirsa

Mutterschutz, Elternzeit, Kind krank: Was Sie als Praxisleitung und MFA wissen müssen

- ✓ Von Schwangerschaftsanzeige, Gefährdungsbeurteilung, Fristen und Co.: Darauf müssen Sie achten
- ✓ Rechte und Pflichten rund um das Thema Elternzeit
- ✓ Wenn Kinder krank sind: Das ist für Sie aus arbeitsrechtlicher Sicht wichtig



Mo. 19.08.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Larissa Lammering

Der starke Auftritt Ihrer Praxis – wie Sie schon mit kleinen Kniffen Ihr Marketing verbessern

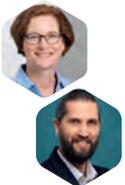
- ✓ Warum einheitliches Auftreten (Corporate Identity) und direkte Patientenansprache so wichtig sind
- ✓ Wie Sie einfach einheitliche und visuell ansprechende Materialien erstellen
- ✓ Welche weiterführenden Möglichkeiten es im Onlinemarketing und in den sozialen Medien gibt – inkl. spannender Praxisbeispiele



Mo. 26.08.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Jan-Niklas Spiegel

Krankentransport, Rettungswagen oder Notarzt – wie Sie den Transportschein richtig ausfüllen

- ✓ Unqualifiziert – qualifiziert? Wann Sie welchen Transport brauchen und warum die Differenzierung so wichtig ist
- ✓ Wie Sie den Transportschein zur Anerkennung bei der KV korrekt ausfüllen
- ✓ Welche Informationen Sie für den Transport unbedingt weitergeben müssen



Di. 03.09.2024 | 18:30–20:30 Uhr | Referenten: Nicole Schwäbe/Lars Konuralp

Pragmatisch, praktisch, gut – so optimieren Sie Ihren Datenschutz

- ✓ Erleben Sie anhand zweier Beispielpraxen typische Fehler beim Datenschutz – und wie Sie diese vermeiden
- ✓ Wie Sie bei der Einarbeitung und beim Ausscheiden von Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern korrekt vorgehen
- ✓ Was Sie u. a. bei Schweigepflichtentbindung, Auskunfts- und Einsichtsrecht und bei der Kommunikation mit Patienten unbedingt beachten müssen



Di. 15.10.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Jörn Dutz

Sicherheitsunterweisung Brandschutz

- ✓ Kurz und knapp: Gesetzliche Grundlagen von Arbeitssicherheit und Arbeitsschutz
- ✓ Aktuelle Fakten, Schadensfälle, Brandursachen und warum Sie jetzt eine Brandschutzordnung erstellen sollten
- ✓ Wie Sie Bränden vorbeugen und im Notfall handeln (Notruf und Evakuierung von mobil eingeschränkten Personen)



Di. 29.10.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Nicole Schwäbe

Die QM-Richtlinie – praktische Tipps zur Umsetzung für jede Praxis

- ✓ Mit Augenmaß: Was die QM-Richtlinie fordert und was nicht
- ✓ Wie Sie die Inhalte sinnvoll und pragmatisch in Ihrer Praxis umsetzen und dabei gesetzliche Anforderungen erfüllen
- ✓ Hand in Hand: Welche Aufgaben die/ der QM-Beauftragte hat und welche Rolle das Praxisteam spielt



Do. 12.12.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Robert Mackiewicz

Arbeitsschutz in der Praxis – die jährliche Unterweisung leicht gemacht

- ✓ Rechtliche Grundlagen einfach und klar erklärt: Gefahrstoffe, Notfall, Unfall, Versicherung und Dokumentation
- ✓ Wie Sie sich am Arbeitsplatz schützen: Arbeitsplatzergonomie, Stolperfallen, Fluchtwege und Co.
- ✓ Wie Sie mit der Gefährdungsbeurteilung Gefahren präventiv entgegenwirken





Kommunikation & Führung



Di. 30.01.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Iris Schluckebier

Wichtiges Instrument in Ihrem Praxisteam: Das Teammeeting

- ✓ Weshalb Sie unbedingt Teammeetings machen sollten
- ✓ Wie Sie ein Teammeeting planen und damit den Grundstein für einen guten Start und Ablauf legen
- ✓ So führen Sie gut durch das Meeting, nehmen das gesamte Team mit und schaffen Verbindlichkeit



Mo. 11.03.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Iris Schluckebier

Live-Coaching für Praxismanagerinnen

- ✓ Bringen Sie Ihre Praxisanliegen ein – senden Sie uns einfach Ihr Wunschthema vorab
- ✓ Verbessern Sie Zeitmanagement, Praxisorganisation und Teamkommunikation
- ✓ Gemeinsam entwickeln wir im kollegialen Austausch Lösungen



Di. 25.06.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Elisabeth Henschel

So lösen Sie Konflikte im Praxisteam in 5 Schritten

- ✓ Was ist eigentlich ein Konflikt und wie nehmen Sie ihm die (negative) Energie
- ✓ Weshalb Sie zunächst sich selbst hinterfragen und dann die Perspektive Ihres Gegenübers einnehmen sollten
- ✓ Wie Sie gemeinsam im Team Lösungsansätze finden, bei denen jeder gewinnt und gut aussieht



Mo. 25.11.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Iris Schluckebier

Live-Coaching für Praxismanagerinnen

- ✓ Bringen Sie Ihre Praxisanliegen ein – senden Sie uns einfach Ihr Wunschthema vorab
- ✓ Verbessern Sie Zeitmanagement, Praxisorganisation und Teamkommunikation
- ✓ Gemeinsam entwickeln wir im kollegialen Austausch Lösungen



Kosten senken & Umsatz steigern



Mo. 01.07.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Michael Kreuzer

So binden Sie Mitarbeiterinnen und steigern die Zufriedenheit in Ihrem Praxisteam

- ✓ Warum loyale Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter so wichtig für Ihre Praxis (und für Ihre Patientinnen/Patienten) sind
- ✓ Was eine gute Führungskraft ausmacht und was dies mit Mitarbeiterbindung zu tun hat
- ✓ Wann Einzel-, wann Teamgespräch: Wie Sie Mitarbeitergespräche richtig führen



Mo. 02.12.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Michael Kreuzer

Grundlagen der Betriebswirtschaft für MFAs und Praxismanagerinnen

- ✓ Warum Sie das kleine Einmaleins der Betriebswirtschaft kennen sollten
- ✓ Eine einfache Rechnung: Von den Einnahmen einer Praxis bis zu dem, was übrig bleibt
- ✓ Thema Abschreibungen, was dahintersteckt und wie Sie es für sich nutzen



Medizinwissen für MFAs



Mo. 19.02.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Iris Schluckebier

Kompaktwissen „Die Wunde und ihre Versorgung“

- ✓ Sie erfahren, welche Ursachen einer Wunde zugrunde liegen
- ✓ So verläuft der Heilungsprozess einer Wunde
- ✓ Das sind die Therapiewerkzeuge, die Ihnen zur Verfügung stehen



Mo. 22.04.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Kai Langlotz

Kindernotfall in Ihrer Praxis – so leisten Sie bei Kindern Erste Hilfe

- ✓ Reanimation von Kindern und Jugendlichen nach aktuellen Leitlinien
- ✓ Das bewusstlose Kind – so helfen Sie im Ernstfall
- ✓ Wie Sie schnell und richtig bei Vergiftungen, Fremdkörperaspiration und akuter Atemnot reagieren



Mo. 13.05.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Iris Schluckebier

Kompaktwissen „Haut“

- ✓ Das unterschätzte Organ – welche Funktionen die Haut beim Menschen übernimmt
- ✓ Alles über den Aufbau unseres Schutzmantels
- ✓ Hautnah: Einige typische Erkrankungen der Haut



Mo. 21.10.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Kai Langlotz

Notfälle in der Praxis – so sind Sie gut vorbereitet

- ✓ Wie Sie in der Ausnahmesituation Notfall richtig handeln und als Team wirkungsvoll zusammenarbeiten (CRM)
- ✓ Was Sie an Notfallsausrüstung in Ihrer Praxis brauchen (inkl. Stellenwert und Verwendung eines AED)
- ✓ Reanimation von Erwachsenen nach aktuellen Leitlinien



Mo. 09.12.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Iris Schluckebier

Kompaktwissen „Herz/EKG“

- ✓ Kurz und knackig: Der Aufbau des menschlichen Herzens
- ✓ Was kann und schreibt das EKG?
- ✓ Was sind typische Herz-Kreislauf-Erkrankungen und welche Medikamente gibt es

» Es ist klasse, als MFA sich so vielfältig weiterbilden zu können und sich mit „Gleichgesinnten“ austauschen zu können.«

Christin, MFA





Persönlichkeit



Do. 18.01.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Dietmar Karweina

10 Tipps im Umgang mit (schwierigen) Patienten

- ✓ Patientinnen und Patienten mit souveräner Gesprächsführung aktiv führen und verbindliche Regeln aufstellen
- ✓ Wie Sie Stresssituationen professionell entspannen und sich vor verbalen Angriffen wirksam schützen
- ✓ Wann und wie Sie selbstbewusst Nein sagen und wertschätzend aus Diskussionen aussteigen



Mi. 10.07.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Sabine Schönecke

Einfach entspannen – Übungen und Akupressur für Schulter, Nacken und Arme

- ✓ Bildschirmarbeit, „Mausarm“, Assistenz am Stuhl: Berufsbedingte Verspannungen haben vielfältige Ursachen
- ✓ Wie Sie mit praktischen Entspannungsübungen gegen Verspannungen vorgehen und ihnen vorbeugen
- ✓ Gezielt Beschwerden in Schulter-, Nacken- und Armpartie angehen – mit einfachen Übungen und Akupressur zur Lockerung und Entlastung



Di. 10.09.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referent: Dietmar Karweina

Bringen Sie Ihr (Praxis-)Leben ins Gleichgewicht – Selbstmanagement für MFAs

- ✓ Wie Sie Ihren eigenen Stress verstehen und in den Griff bekommen
- ✓ Welche Energietankstellen Sie im Praxisalltag anzapfen können
- ✓ Wie Sie gezielt innere Stärke und Selbstvertrauen aufbauen



Di. 19.11.2024 | 18:30–20:00 Uhr | Referentin: Kristin Maurach

Kommunikation mit der Chefin oder dem Chef – Gespräche auf Augenhöhe

- ✓ Wie Sie sich auf schwierige Gespräche mit Vorgesetzten gut vorbereiten – am Beispiel Gehaltsverhandlung
- ✓ Wertvolle Tipps für die Verhandlung Ihres konkreten Gehaltswunsches
- ✓ Einfache Maßnahmen, um Emotionen unter Kontrolle zu halten und schlagfertig zu reagieren

Alle Online-Seminare INKLUSIVE Abrechnung
im Abo Komplett buchbar!

Im
Abo für
39,80 €
(pro Person/
Monat)

- ✓ Alle Online-Seminare inkl. Abrechnungsthemen in einem extra Abo
- ✓ Das Komplettwissen für die Allrounderin aus 6 Lernfeldern
- ✓ Immer up to date bleiben und von einer vielfältigen Weiterbildung profitieren

www.pkv-institut.de/abo-komplett

Anmeldung

Per Fax: 089 452 28 09-50

Per Post an: PKV Institut GmbH, Goethestraße 66, 80336 München



Einfach online unter:
[www.pkv-institut.de/
abo-praxiswissen](http://www.pkv-institut.de/abo-praxiswissen)

Ja, ich möchte das Online-Seminar-Abo buchen.

Praxiswissen

Das Praxiswissen für MFAs ohne Abrechnungsthemen:

- 2–3 Seminare pro Monat
- Vielfältige und topaktuelle Inhalte
- Inkl. Pflichtschulungen

Nur
32,80 €
pro Person/
Monat

Teilnehmerinnen/Teilnehmer:

Vorname/Nachname Teilnehmerin

E-Mail Teilnehmerin

Vorname/Nachname Teilnehmerin

E-Mail Teilnehmerin

Vorname/Nachname Teilnehmerin

E-Mail Teilnehmerin

Rechnung an: Privat Praxis

Name der Praxis oder Privat

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

E-Mail (für die Buchungsbestätigung)

Ort, Datum, Unterschrift Rechnungsempfänger

Startdatum:

sofort

ab dem Monat _____

Fair geht vor: Sie können Ihr Abo monatlich kündigen (4 Wochen zum Abo-Startdatum). Die Bedingungen und Tarife sind gültig bei einer Buchung bis zum 30.06.2024.

Zahlungsrhythmus:

Monatlich Halbjährlich

Zahlungsweise:

Lastschrift Rechnung

Ihr Vorteil mit Lastschrift:

- ✓ Sie sparen Zeit und Aufwand.
- ✓ Sie vergessen keine Zahlung und vermeiden unnötige Gebühren.
- ✓ Sie erhalten 5% Rabatt* auf Ihre Rechnung!

*Nur für Neukunden.

SEPA-Lastschriftmandat:

Ich ermächtige die PKV Institut GmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.

Gläubigeridentifikationsnummer:
DE41ZZZ00000350080

Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belastenden Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name des Kontoinhabers

Name der Bank

IBAN

Datum, Unterschrift des Kontoinhabers

Noch Fragen? Wir sind jederzeit für Sie erreichbar!

Tel.: 089 452 28 09-0, E-Mail: info@pkv-institut.de

Online-Seminare 2024 für die Arztpraxis

Weiterbildung
speziell
für MFAs

Inklusive
Aufzeichnung
zum späteren
Anschauen



Impressum
Diese Broschüre wird herausgegeben von PKV Institut GmbH,
Goethestraße 66, 80336 München, Stand 09/2023
Bildnachweis: Titel: shutterstock/goodluz, S.3: shutterstock/jack frog,
S.9: shutterstock/Ribbo, S. 12: shutterstock/jack frog, PKV-Archiv



PKV Institut – Nah an der Praxis. Nah am Leben.

Das PKV Institut ist Ihr unabhängiger Partner für Praxiswissen

Mit unseren staatlich zertifizierten Fernlehrgängen, unseren Online-Seminaren und Beratungsbriefen qualifizieren wir Praxismitarbeiterinnen, informieren sie über Aktuelles und stärken sie in ihrer Kompetenz. Das PKV Institut macht Praxen erfolgreich und Praxisteams stark – seit mehr als 35 Jahren!